



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"

Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3

e-mail: [lcis003001@istruzione.it](mailto:lcis003001@istruzione.it) pec mail: [lcis003001@pec.istruzione.it](mailto:lcis003001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.marcopolocolico.edu.it](http://www.marcopolocolico.edu.it)

**Oggetto: INCARICO DIRETTORE SERVIZI GENERALI ED AMM.VI – ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE – FESR - PON – “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.*

**CUP: C99J21025090006**

**CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-109**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione all'avvio delle attività per la realizzazione del Progetto;
- VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in Bilancio di cui al prot. n. 6060 del 19/11/2021;
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTA** l'informativa sindacale Prot. n. 1895 del 08/03/2022;

## INCARICA

la Sig.ra Ventura Maria Felicia, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi facente funzione, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto PON 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-109.

Il Direttore Amm.vo è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo-contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.I. 129/2018;
- la predisposizione dei contratti da stipulare;
- la registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n.412/91 e Circolari applicative);
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il Direttore Amm.vo per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato: 15 ore retribuite a € 24,55 l'ora (importo al Lordo Stato) come previsto nell'informativa sindacale Prot. n. 1895 del 08/03/2022 relativa al PON in oggetto.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico

Per accettazione  
Il Dsga Maria Felicia Ventura  
*Maria Felicia Ventura*

Il Dirigente Scolastico  
Catia Caterina Baroncini

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005